

**AREA 1 - AMMINISTRATIVA, AFFARI GENERALI**  
**DETERMINAZIONE N° 47 del 13-02-2015**



**COMUNE di SERMONETA**  
*(Provincia di Latina)*

**COPIA**

**DELLA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE  
DELL'AREA 1 - AMMINISTRATIVA, AFFARI GENERALI**

**OGGETTO:**  
**Nomina Direttore Esecutivo Contratto di Refezione Scolastica a.s.2014/15 -2 015/2016  
- 2016/2017 (Rep. 992/2015) nella persona del dipendente Alfredo Screti.**

L'anno **DUEMILAQUINDICI**, addì **TREDICI** del mese di **FEBBRAIO**, nel proprio ufficio:

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

Visto :

- il decreto del Sindaco, provvedimento n° 1 del 02/01/2015 – con il quale si conferma l'incarico per la posizione organizzativa dell'Area 1 Amministrativa Affari Generali per l'anno 2015;
- lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;
- il D.Lgs. 20 Marzo 2001, n° 165 e successive modificazioni ed integrazioni;
- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

PER RICEVUTA  
e ACCETTAZIONE  
13 FEB 2015

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 77 del 18/07/2013 con la quale si approva il “*PROGETTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER GLI ANNI 2013/2014 – 2014/2015 – 2015/2016*” e si demanda al Responsabile dell’Area 1 l’adozione degli atti conseguenti;

**VISTA** la Determinazione Area 1 n. 192 del 11/09/2013 con la quale si

- Procede all'acquisizione del servizio in argomento mediante affidamento a ditta qualificata con procedura aperta quale definita dall’art. 3 comma 37 del D.lgs. 12/04/2006, n. 163 e s.m.i. con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art.83 del D.lgs. n. 163/2006; avvalendosi, in ordine alle modalità di individuazione delle offerte anormalmente basse, con l'applicazione degli art. 86 e 87 del codice;
- Approva il bando di gara e relativo disciplinare “Allegato A” (e relativi allegati), documenti facente parte integrante e sostanziale del provvedimento;
- Provvede alla pubblicità del bando di gara e, ai sensi dell’Art. 66, c. 7, del D.lgs. 163/2006 alla pubblicazione con le seguenti modalità che assicurano sul piano sostanziale la più ampia partecipazione:

**RICHIAMATA** la determinazione dell’Area 1 n. 233 in data 24/10/2013 con la quale è stata costituita la Commissione Giudicatrice per l’appalto di che trattasi;

**VISTA** la Determinazione n. 190 del 15/10/2014 con la quale si aggiudica in via definitiva, ai sensi dell’art. 11 del D.Lgs. 163/2006, alla società **BIORISTORO ITALIA S.R.L.** – con sede in Via Benedetto Stay, 49 – 00143 Roma – la gestione del servizio complessivo della Refezione Scolastica per gli anni scolastici 2014/2015; 2015/2016; 2016/2017;

**VISTO** il Contratto Rep. 992 del 12/01/2015 sottoscritto con la Società Bioristoro Italia con sede in Via Benedetto Stay, 49 – 00143 Roma – la gestione del servizio complessivo della Refezione Scolastica per gli anni scolastici 2014/2015; 2015/2016; 2016/2017 che all’articolo 12 nomina, ai sensi di quanto disposto dell’art. 300 del D.P.R. 207/2010, la dottoressa Umberta Pepe quale Direttore di Esecuzione del Contratto in argomento;

**EVIDENZIATO** che il “*Regolamento di attuazione ed esecuzione del Codice dei contratti*” (D.P.R. 5 OTTOBRE 2010 n. 207) Regolamento di esecuzione e attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante “*Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE*” (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 288 del 10/12/2010 - Suppl. Ordinario n.270) all’art. 300, comma 2, lettera a) prescrive l’individuazione di un Direttore di Esecuzione del Contratto diversa dalla figura del Responsabile Unico di Progetto/Responsabile del Procedimento per prestazioni di importo superiore a 500.000,00 euro;

**PRESO ATTO** che la spesa complessiva per la gestione del servizio complessivo della refezione scolastica è di € 656.140,80 oltre IVA al 4% per un totale di € 682.386,43, oltre gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso per € 2.929,20 oltre IVA per un totale di € 3.046,37; il totale della spesa risulta essere pertanto di **€ 685.432,80** per il periodo che va dal 01/12/2014 – 30/06/2017;

**RITENUTO** pertanto che si rende necessario provvedere alla nomina di un Direttore di Esecuzione del Contratto diverso dalla figura del Responsabile Unico di Progetto/Responsabile del Procedimento individuato, nel caso specifico, dal Contratto Rep. 992 del 12/01/2015 nella figura della scrivente;

**EVIDENZIATO** che, come disposto dalla Determinazione Area 1 n. 3 del 14/01/2011, nelle risorse organiche in forza all'Area 1, è presente n. 1 dipendente Cat. "C1" part-time assegnato ad interim all'Ufficio Pubblica Istruzione e Mensa Scolastica e che pertanto risponde alle esigenze necessarie alla nomina a Direttore di Esecuzione del Contratto;

**VISTO** il

- D.Lgs. 267/2000 e ss. mm. e ii.
- D.Lgs. 165/2001 e ss. mm. e ii.
- D.Lgs. 163/2006 e ss. mm. e ii.
- il D.P.R. 207/2010 e ss. mm. e ii.

**VISTA** la Determinazione Area 1 n. 3 del 14/01/2011;

**VISTA** la Determinazione Area 1 n. 190 del 15/10/2014;

**VISTO** il Contratto Rep. 992 del 12/01/2015;

## **DETERMINA**

1. di attribuire, ai sensi dell'art. 119 del Codice dei contratti e dell'art. 300 comma 1 del DPR n. 207/2010, le funzioni di Direttore di Esecuzione del Contratto Rep. 992 del 12/01/2015 intercorso tra il Comune di Sermoneta e a Società Bioristoro Italia con sede in Via Benedetto Stay, 49 – 00143 Roma – per la gestione del servizio complessivo della Refezione Scolastica per gli anni scolastici 2014/2015; 2015/2016; 2016/2017, al Sig. ***Alfredo Screti***, dipendente dell'Area 1 e assegnato ad interim all'Ufficio Pubblica e Mensa Scolastica;
  2. di dare atto che il Direttore Esecutivo del Contratto:
    - - per quanto concerne la qualificazione giuridica, è organo ausiliario, temporaneo e straordinario della stazione appaltante;
- opera secondo le previsioni di cui all'art.301 e seguenti del succitato regolamento (DPR 207/2010);
- Di disporre che:
    - a. la nomina di cui al precedente punto venga resa nota all'appaltatore mediante apposita comunicazione;
    - b. copia del presente atto, oltre ad essere pubblicato sull'Albo Pretorio Online con le modalità previste dalla normativa vigente, venga reso direttamente accessibile sulla pagina online dedicata alla Mensa Scolastica del sito internet istituzionale.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

*f.to*

**IL RESPONSABILE DELL'AREA 1 - AMMINISTRATIVA, AFFARI GENERALI**

*f.to Dott.ssa UMBERTA PEPE*

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Sermoneta, li 04-03-2015

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

*Dott.ssa UMBERTA PEPE*



**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il Responsabile dell'Area certifica che copia del presente provvedimento viene affisso all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal:  
**04-03-2015** - Rep. n° **493** ;

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

*f.to Dott.ssa UMBERTA PEPE*