



# COMUNE DI SERMONETA

(Provincia di Latina)

Via della Valle 17, c.a.p. 04010, tel. 0773/30151 fax 0773/30010 - PEC: ufficiotecnico@pec.comunedisermoneta.it  
<http://www.comunedisermoneta.it/>

AREA 3<sup>^</sup> - Tecnica, Manutentiva, Ambientale

## **BANDO DI GARA PER IL SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI, IGIENE URBANA E SERVIZI COMPLEMENTARI NELL'ABITATO DEL COMUNE DI SERMONETA.**

Codice Identificativo Gare (CIG) n. **6917795905** - Codice Unico di Progetto (CUP) n. **G99D16001190004**

### **Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice**

**I.1) Denominazione e indirizzi:** Comune di Sermoneta – Via della Valle, 17.

TEL. 077330151/2, <http://www.comunedisermoneta.it/>

### **I.3) Comunicazione**

**I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto** presso il Comune di Sermoneta – Via della Valle, 17

**Ulteriori informazioni sono disponibili** presso l'indirizzo sopraindicato.

**Le offerte vanno inviate a:** Comune di Sermoneta – Via della Valle, 17; Ufficio Tecnico

**I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice:** Autorità regionale o locale

**I.5) Principali settori di attività:** Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

### **Sezione II: Oggetto.**

**II.1.1) Denominazione: SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI, IGIENE URBANA E SERVIZI COMPLEMENTARI NELL'ABITATO DEI COMUNI DI SERMONETA.**

**II.1.2) Codice CPV principale:** 90511000-2 Servizi di raccolta di rifiuti

**II.1.3) Tipo di appalto:** Servizi

**II.1.4) Breve descrizione:** raccolta con modalità differenziata e con il sistema domiciliare (porta a porta) e il loro successivo conferimento e smaltimento presso discarica e/o piattaforma autorizzata per le tipologie di rifiuti indicate nel capitolato, spazzamento e pulizia del verde.

**II.1.5) Valore totale stimato:** € **4.093.395,95** (diconsi euro quattromilioni novantatremila trecentonovantatre/95) di cui oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta € **65.324,20** (diconsi sessantacinquemila trecentoventiquattro/20).

**II.1.6) Informazioni relative ai lotti.** Questo appalto è suddiviso in lotti: no – trattasi di un unico lotto composto da servizio di raccolta, trasporto e conferimento, spazzamento e pulizia del verde che richiede una esecuzione e gestione unitaria.

**II.2.3) Luogo di esecuzione:** territorio comunale

**II.2.5) Criterio di aggiudicazione:** offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, comma 2, sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, i cui criteri sono esplicitati nel disciplinare di gara.

**II.2.7) Durata del contratto d'appalto:** anni 5 (cinque)

**II.2.10) Informazioni sulle varianti:** no

**II.2.11) Informazioni relative alle opzioni:** no

**II.2.13) Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea: fondi di bilancio comunale**

**Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico III.1.4)**

**Norme e criteri oggettivi di partecipazione.**

Sono ammessi a partecipare alla procedura di gara i soggetti di cui all'art. 45 comma 1 del D.Lgs 50/2016.

Ai soggetti che intendano riunirsi o consorziarsi si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D.lgs 50/2016

I partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale (art. 80 del D.Lgs n. 50/2016), di idoneità professionale (art. 83 comma 1 lett. a del D.Lgs n. 50/2016) e di capacità economico finanziaria (art. 83 comma 1 lett. b del D.Lgs n. 50/2016) e tecnico - professionali (art. 83 comma 1 lett. c del D.Lgs n. 50/2016) che di seguito si riportano. In particolare i concorrenti dovranno essere iscritti alla Camera di Commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o che abbiano come oggetto nel loro Statuto lo svolgimento di attività coincidente con l'oggetto della presente gara. Gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri si qualificano producendo documentazione conforme alla normativa vigente nei rispettivi paesi.

**III.1.2) Capacità economico e finanziaria**

1) Al fine di garantire una corretta ed efficace gestione del servizio, tenuto conto della complessità organizzativa ed operativa delle attività previste e dell'ambito in cui devono essere espletate, l'operatore economico deve aver realizzato, almeno in uno degli ultimi tre esercizi finanziari approvati, un fatturato annuo di € 2.500.000,00 di cui € 1.500.000,00 nel settore di attività oggetto dell'appalto.

2) solidità economico-finanziaria.

➤ A dimostrazione del requisito di cui al punto 1 sono ammessi i seguenti mezzi di prova: una dichiarazione concernente il fatturato globale e il fatturato del settore di attività oggetto dell'appalto, al massimo per gli ultimi tre esercizi disponibili in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'operatore economico, nella misura in cui le informazioni su tali fatturati siano disponibili.

➤ A dimostrazione del requisito di cui al punto 2 sono ammessi i seguenti mezzi di prova:

idonee dichiarazioni bancarie o, se del caso, comprovata copertura assicurativa contro i rischi professionali

In ogni caso si applica l'art. 86, comma 4, del d. lgs. 50/2016.

### **III.1.3) Capacità professionale e tecnica**

3) Adeguata esperienza professionale da comprovarsi mediante un elenco dei principali servizi di raccolta differenziata "porta a porta" effettuati negli ultimi tre anni, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati 4) Iscrizione all'Albo Nazionale delle Imprese che effettuano la gestione dei rifiuti di cui all'articolo 212 del Decreto Legislativo 152/2006 per le seguenti categorie:

- Categoria 1 classe D
- Categoria 1 integrata con attività di gestione centri di raccolta
- Categoria 4 classe E
- Categoria 5 classe F

Certificazioni di qualità Possesso di almeno 1 anno dalla pubblicazione del bando del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2008, o della norma successiva vigente, per i servizi di igiene urbana, rilasciato da un organismo accreditato ai sensi delle norme europee della serie UNI GEI EN 45000 e della serie UNI GEI EN ISO/IEC 17000. In caso di raggruppamento temporaneo il certificato di che trattasi deve essere presentato da tutte le imprese costituenti il raggruppamento; in caso di consorzio di concorrenti, il certificato in questione deve essere presentato dal consorzio e dal/i consorziato/i per il quale il consorzio stesso partecipa alla gara. // predetto documento dovrà essere prodotto in originale o in copia autenticata da un pubblico ufficiale ai sensi dell'art.18, del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, ovvero, in conformità all'art 19 della stessa norma "concernente la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art.47 del D.P.R. n.445/2000, riguardante il fatto che la copia di un documento sia conforme all'originale in possesso del privato".

Deve inoltre essere presentato il certificato del sistema gestione ambientale EMAS oppure certificato della serie ISO 14001, concernente i requisiti di sistema di gestione ambientale, rilasciato da un organismo accreditato. In caso di raggruppamento temporaneo e di consorzi di concorrenti, il certificato deve essere presentato almeno dal soggetto qualificato capogruppo e dal consorzio. //

predetto documento dovrà essere prodotto in originale o in copia autenticata da un pubblico ufficiale ai sensi dell'art.18, del D.P.R. 28/12/2000, n.445, ovvero, in conformità all'art. 19 della stessa norma "concernente la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art.47 del D.P.R. n.445/2000, riguardante il fatto che la copia di un documento sia conforme all'originale in possesso del privato".

#### **Sezione IV: Procedura**

**IV.1.1) Forma della procedura:** Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del d. lgs. 50/2016 e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, D.Lgs. 50/2016.

**IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte:** 14 MARZO 2017

**IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte:** Italiana

**IV.2.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:** L'offerta è vincolante per i concorrenti per 180 giorni dalla scadenza del termine di ricezione delle offerte.

**IV.2.7) Modalità di apertura delle offerte:** La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede del Comune – Comune di Sermoneta – Via della Valle, 17, il giorno 21 MARZO 2017 e vi possono partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi e le successive eventuali sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede all'orario e giorno che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico e/o PEC almeno 2 giorni prima della data fissata.

#### **Sezione VI: Altre informazioni**

##### **VI.1) Informazioni relative alla rinnovabilità**

Si tratta di un appalto rinnovabile: no

##### **VI.2) Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici:**

fatturazione elettronica

##### **VI.3) Informazioni complementari:**

- procedura di aggiudicazione prescelta: procedura aperta ai sensi dell'art. 60 e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, D.Lgs. 50/2016.
- sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del Dlgs 50/2016, nonché concorrenti con sede in altri Stati diversi dall'Italia, alle condizioni previste nel codice stesso;
- nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Dlgs 50/2016, carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal bando, vogliano partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento,

potranno soddisfare tale loro esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, la documentazione prevista al comma 1 dell'art. 89 del D.Lgs n. 50/2016 ovvero una dichiarazione sottoscritta dalla stessa attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento.

- L'operatore economico dovrà altresì produrre una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.
- Per i raggruppamenti temporanei di impresa e/o consorzi ordinari i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso, fermo restando che la mandataria dovrà possedere i requisiti ed eseguire la prestazione in misura maggioritaria.
- procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché congrua e conveniente;
- la stazione appaltante si riserva ex art. 95 comma 12 del codice di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto
- per i consorzi stabili la sussistenza dei requisiti richiesti è valutata, ai sensi dell'art.47 del D.Lgs n. 50/2016;
- gli importi dichiarati da operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia qualora espressi in altra valuta dovranno essere convertiti in euro;
- la stazione appaltante procederà con la verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97, comma 3 d. lgs 50/2016
- dovrà essere versata la somma di Euro 140,00 (euro centoquaranta/00) a favore dell'Autorità nazionale anticorruzione secondo le istruzioni riportate sul sito internet [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it);
- le controversie insorte durante l'esecuzione del contratto saranno devolute alla competenza del giudice ordinario; è escluso l'arbitrato
- i dati raccolti saranno trattati ex Dlgs 196/2003 esclusivamente nell'ambito della presente gara;

- Sopralluogo obbligatorio da effettuarsi previa prenotazione con l'ufficio tecnico del Comune di Sermoneta entro il 8 MARZO 2017. Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente o da soggetto diverso munito di delega e purché dipendente dell'operatore economico concorrente. In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle delega di tutti detti operatori. In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.
- ai sensi dell'art. 83 comma 9 del codice "La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria di €. 5.000,00. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.
- Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa;
- tutte le spese connesse alla stipula del contratto (imposte, tasse, diritti di segreteria, etc.) sono a totale carico dell'affidatario.
- Ai sensi dell'art. 216, comma 11, d. lgs. 50/2016, fino alla data che sarà indicata nel decreto di cui all'articolo 73, comma 4, gli avvisi e i bandi devono anche essere pubblicati nella Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana, serie speciale relativa ai contratti. Fino alla medesima data, le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta ufficiale degli avvisi e dei bandi di gara sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Fino al 31 dicembre 2016, si applica altresì il regime all'articolo 66, comma 7, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, nel testo vigente alla data di entrata in vigore del presente codice, ai sensi dell'articolo 26 del decreto-legge 24

aprile 2014, n. 66, come modificato dall'articolo 7, comma 7, del decreto-legge 30 dicembre 2015, n. 210 convertito, con modificazioni, dalla legge 25 febbraio 2016, n. 21. Le spese complessivamente da rimborsare alla Stazione Appaltante ammontano:

- ad € 939,40 (iva inclusa) per la pubblicazione in GURI di avviso ed esito;
- ad € 744,20 (iva inclusa) per la pubblicazione sui quotidiani di avviso ed esito; in uno complessivamente, **€ 1.683,60.**
- il Responsabile Unico del procedimento è l'Arch. J. Riccardo Ianiri Responsabile dell'Area 3<sup>^</sup> - Tecnica, Manutentiva Ambientale - del Comune di Sermoneta

**VI.4) Procedure di ricorso.**

Denominazione ufficiale: Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio

**VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso:** Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio

**VI.4.3)** Avverso il presente atto è ammesso ricorso entro 30 giorni dalla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana

**VI.5) Data di spedizione del presente avviso:** 6 febbraio 2016.

Il Responsabile dell'Area 3<sup>^</sup>  
Arch. J. Riccardo IANIRI  
(Responsabile del Procedimento)