



COMUNE di SERMONETA

(Provincia di Latina)

COPIA DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N° **87** Del **22-07-2019**

OGGETTO: *Adozione dello schema del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020-2021 ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016*

L'anno DUEMILADICIANNOVE addì VENTIDUE del mese di LUGLIO, alle ore **14:50** nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza **Giovannoli Giuseppina** nella sua qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sigg.:

<i>Assessori</i>	<i>Pres.</i>	<i>Ass.</i>
GIOVANNOLI GIUSEPPINA		P
MARCELLI MARIA		P
BATTISTI ALBERTO		P
MENOSI GABRIELE		P
PECORILLI SONIA		P

Con l'assistenza del **SEGRETARIO COMUNALE Anna Li Pizzi**, il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto i Responsabili individuati hanno espresso, secondo quanto previsto agli artt. 125 e 135 del D.Lgs. 267/2000, i pareri tecnici e contabili così come si evince altresì dal retrospizio alla presente Deliberazione.

LA PRESENTE DELIBERAZIONE È STATA PUBBLICATA CON REPERTORIO N° **962** DEL **23-07-2019**

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- l'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 "*Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti*" prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 €, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio e le norme inerenti la programmazione economico-finanziaria;
- per i beni e servizi informatici e di connettività, le amministrazioni devono tener conto del "Piano triennale per l'informatica" disposto dall'Agenzia per l'Italia digitale in base alle disposizioni introdotte dall'art. 1, comma 513, della L. n. 208/2015;
- l'art. 1, comma 424, della Legge n. 232/2016 "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019*" ha previsto l'obbligo di approvazione del Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi a decorrere dal bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, in deroga alla vigente normativa sugli allegati al bilancio degli enti locali, stabilita dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO che, ai sensi del comma 8, dell'art. 21, del D.Lgs. n. 50/2016 il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, ha adottato il decreto n. 14/2018 "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali";

POSTO che l'art. 6 del Decreto citato prevede per le amministrazioni la consultazione, ove possibile, della pianificazione delle attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza, ai fini della predisposizione del programma in argomento e dei relativi elenchi nonché del contenimento della spesa pubblica;

DATO ATTO che sono stati predisposti lo schema del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020 – 2021 e l'elenco annuale da parte del Responsabile dell'Area 3[^], in conformità agli schemi di cui all'allegato II al D.M. MIT 16 gennaio 2018, n. 14, ed in particolare i seguenti atti:

- Schema del Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione previste dal programma (Scheda A);
- Schema dell'Elenco degli acquisti del programma (Scheda B);
- Schema dell'Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non attivati (Scheda C);

PRESO ATTO che l'articolo 6 del DM sopra citato dispone, al comma 12, la trasmissione dell'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo stimato superiore a 1 milione di euro, che le amministrazioni prevedono di inserire nel programma biennale, al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori di cui all'art. 9 comma 2, del D.L. n. 66/2014, entro il mese di ottobre;

CONSIDERATO che occorre provvedere all'approvazione di tali atti in ottemperanza alle disposizioni normative precedentemente citate e a quanto prescritto dall'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO che lo stesso è stato predisposto tenendo conto delle disposizioni legislative a riguardo e degli indirizzi programmatici di questa Amministrazione;

RITENUTI gli atti in argomento meritevoli di approvazione;

VISTI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile sulla proposta di deliberazione espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 rispettivamente dal Responsabile dell'Area 3[^] e dal Responsabile dell'Area 2[^];

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'intero procedimento

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
- il Decreto del Ministero Infrastrutture e Trasporti 16.1.2018, n. 14;
- il Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267 e s.m.i. ed in particolare l'art. 48 in merito alla competenza della Giunta all'assunzione del presente atto;

Con voto unanime

DELIBERA

- 1) di PRENDERE ATTO e RICHIAMARE quanto in premessa enunciato;
- 2) di ADOTTARE lo schema Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi 2020 – 2021, predisposto dal Responsabile dell'Area 3^a sulla base degli schemi tipo approvati dal Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti in data 16.1.2018, n. 14 composto dalle seguenti schede:
 - Scheda A QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE PREVISTE DAL PROGRAMMA
 - Scheda B ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA;
 - Scheda C ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITÀ DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON ATTIVATI;

che si allegano al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

- 3) di DARE ATTO che nell'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi non si riscontrano acquisizioni di importo stimato superiore a 1 milione di euro previste nel programma biennale da comunicare al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori di cui all'art. 9, comma 2, del D.L. n. 66/2014;
- 4) di DARE MANDATO al responsabile del servizio finanziario, una volta concluso l'iter di approvazione del presente programma, di predisporre i documenti di bilancio 2020/2021 in linea con il presente documento e di fornire l'idonea copertura finanziaria;
- 5) di DISPORRE che il presente documento programmatico, come disciplinato al paragrafo 8.2 del principio contabile applicato concernente la programmazione, venga approvato autonomamente dal DUP ed una volta concluso l'iter di approvazione venga inserito nel DUP in corso di predisposizione / nella nota di aggiornamento al DUP in corso di predisposizione;
- 6) di DISPORRE altresì la pubblicazione della presente deliberazione sull'Albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi, sul sito web istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente" nonché la trasmissione della stessa al Consiglio comunale per la sua approvazione ai sensi degli artt. 172 e 174 del D.Lgs. n. 267/2000;
- 7) di DARE ATTO che, successivamente, dopo l'approvazione, il programma biennale e i relativi aggiornamenti saranno pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture di cui all'art. 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'art. 29, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016;

In prosieguo, la Giunta Comunale con voto unanime

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 – comma 4° - del D.Lgs. 18.08.2000 n.267.

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

IL Sindaco
f.to Giuseppina Giovannoli

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Anna Li Pizzi

PARERE TECNICO

(artt. 125 e 135 D.Lgs. 18/08/2000 n° 267)

Il Responsabile dell'Area per quanto concerne la **Regolarita' tecnica** esprime parere:

- FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DELL'AREA
f.to RICCARDO IANIRI

PARERE CONTABILE

(artt. 125 e 135 D.Lgs. 18/08/2000 n° 267)

Il Responsabile dell'Area Finanziaria per quanto concerne la **Regolarita' contabile** esprime parere:

- FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DELL'AREA
f.to VINCENZO SALMERI

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124 D.Lgs. 18/08/2000 n° 267)

N° **962** Reg. Pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stato pubblicato il giorno **23-07-2019** all'Albo pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Sermoneta, lì **23-07-2019**

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Anna Li Pizzi

Si attesta che la presente costituisce copia conforme all'originale da utilizzarsi per uso amministrativo

Sermoneta, lì **23-07-2019**

IL SEGRETARIO COMUNALE
Anna Li Pizzi

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

(artt. 134 D.Lgs. 18/08/2000 n° 267)

La suetesa deliberazione è divenuta esecutiva, ai sensi del 4° comma dell'art. 134 D.Lgs. 18/08/2000 n° 267, in data **22-07-2019**.

Sermoneta, lì, **23-07-2019**

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Anna Li Pizzi
